

Č j.:	ZSVY 48/2021
Vyřizuje:	Mgr. Romana Prokopová
Počet listů příloh	1/0
Telefon:	467771372, 465391204 (101)
E-mail:	<a href="mailto:zs.vypr@email.cz">zs.vypr@email.cz</a>
Datum:	22. 4. 2021

## Dodatek č. 2

### Organizační řád školy

### 03. ŠKOLNÍ ŘÁD, PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ (KLASIFIKAČNÍ ŘÁD) ze dne 20. 9. 2019

### **Tímto dodatkem se upravují pravidla a způsob hodnocení žáků při distančním vzdělávání.**

#### I. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

##### **Pedagogové jsou povinni:**

- Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů. Je uplatňováno formativní hodnocení, hodnocení klasifikačním stupněm i slovní hodnocení.
- Po uzavření určitých celků učiva je provedeno sumativní hodnocení (celkové a souhrnné zhodnocení dosahovaných výkonů v dané oblasti a jejich přiřazení k určité úrovni v rámci hodnotící škály) výsledků žáka při osvojování učiva tohoto celku.

##### **Pravidla hodnocení výchov:**

- Žák, který neodevdá práci v termínu je hodnocen nedostatečně.
- V hodnocení online škole je uvedena poznámka – neodevzdal zadanou práci.
- Při opakovaném neodevzdávání prací jsou upozorněni zákonní zástupci v systému škola online.
- Pokud práci odevzdá po termínu, bude hodnocen stejnou váhou, jakou byla zadaná původní práce.
- V předmětech výchovného charakteru je žák hodnocen nedostatečně při neodevzdané práci váhou 0,05.
- Žák je povinen odevzdat 3 práce ze čtvrtletí.
- Pokud práci z předmětů výchovného charakteru odevzdá po termínu, bude hodnocen váhou, která odpovídá původní zadané práci.

*Dodatek č. 2 školního řádu byl projednán a schválen pedagogickou radou dne: 27. 4. 2021*

*Dodatek č. 2 školního řádu byl projednán s provozními zaměstnanci dne: 28. 4. 2021*

*Dodatek č. 2 školního řádu byl projednán a schválen školskou radou dne:*

*Dodatek č. 2 školního řádu nabývá účinnosti dne:*

Ve Výprachticích: 28. 4. 2021

ředitelka školy: Mgr. Romana Prokopová